

## Herzlich willkommen in der TAR

Es freut uns, dass Sie in der TAR-Tankanlage Rümli AG Produkte laden möchten. Damit dies möglich ist, benötigen wir von Ihnen verschiedene Unterlagen.

Wir bitten Sie, sich vor der ersten Beladung uns die notwendigen Unterlagen vorzulegen oder uns diese vorab per Mail zuzustellen ([dispo@tarubag.ch](mailto:dispo@tarubag.ch)). Somit können wir alles vorbereiten und es entstehen keine unnötigen Wartezeiten bei der ersten Beladung.

**Neuer Kunde:** (Abholer)                      **Komplette Firmendaten**  
*Bitte füllen Sie das Formular „Warenempfänger/Abholer“ aus.*

**Neues Fahrzeug:** (event. inkl. Anhänger)                      **Fahrzeugausweis**  
**Gültige Zulassungsbescheinigung**  
**EGI Prüfblatt**

**Fahrzeug ID-Karte:**                      Diese Karte ist auf das Fahrzeug bezogen und wird für den Ladevorgang benötigt

Sie können in der TAR nur laden, wenn die ID-Karte gültig ist. Die Gültigkeitsdauer entspricht dem Ablaufdatum der Zulassungsbescheinigung des Fahrzeuges bzw. Anhängers

Die Unterlagen wollen Sie der TAR bitte vorgängig per Mail zustellen [dispo@tarubag.ch](mailto:dispo@tarubag.ch)

**Neuer Chauffeur:**                      **Fahrausweis**  
**gültiger ADR-Ausweis**

Die Unterlagen wollen Sie bitte der TAR vorgängig per Mail zustellen [dispo@tarubag.ch](mailto:dispo@tarubag.ch)

Jeder Chauffeur muss die die „Weisung für Tanklastwagenfahrer an der Tankwagenfüllstelle TAR“ lesen und unterschreiben

**Chauffeur PIN-Code:**                      **Persönlicher PIN-Code** (dieser ist nicht veränderbar)

**Order-Nummer:**                      Damit Sie Produkt beziehen können, benötigen Sie eine gültige Freistellungs-, Auftrags- oder Order-Nummer. Diese Nummer erhalten Sie von Ihrem Dispositions-Büro.

Die TAR ist **nicht** ermächtigt Order-Nummern bekannt zu geben

Instruktion: Sämtliche Fahrer, welche noch nie in der TAR geladen haben erhalten eine Instruktion durch einen Betriebsmitarbeiter

Die Instruktionen können wir **nach Terminvereinbarung** nur zu den folgenden Zeiten anbieten:

**Montag – Freitag** 07.30 – 16.00 Uhr  
Samstag keine Instruktion

Büroöffnungszeiten: **Montag – Freitag** 07.30 – 12.00 Uhr  
13.00 – 16.30 Uhr  
Samstag geschlossen

TWF-Öffnungszeiten: **Montag – Freitag** 05.00 – 17.00 Uhr letzte Einfahrt  
**Samstag** 05.00 – 11.00 Uhr letzte Einfahrt

Vorbehalten sind Änderungen der Öffnungszeiten infolge von Feiertagen und/oder Unterhaltsarbeiten. Die geänderten Öffnungszeiten entnehmen Sie bitte dem Formular „Öffnungszeiten“. Spezielle Änderungen werden auch am Informationsbrett in der TAR angeschlagen und auf der Homepage publiziert.

Informationspflicht: Der TAR ist unaufgefordert zu melden:  
- Adressänderungen der Firma  
- Fahrzeugwechsel  
- Chauffeur-Mutationen und ADR-Ausweis-Verlängerungen  
- Vorführung (Zulassungsbescheinigung) der Fahrzeuge inkl. Anhänger. Eine rechtzeitige Übermittlung erlaubt uns, die Gültigkeit der ID-Karte zu verlängern.

Diese Unterlagen können Sie uns per Mail an [dispo@tarubaq.ch](mailto:dispo@tarubaq.ch) oder Fax 043 211 52 13 übermitteln.

Für allfällige Fragen steht Ihnen die Dispo der TAR unter Telefon Nr. 043 211 52 11 während den Büroöffnungszeiten selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Rümlang, Dezember 2018